



RÖSSLER

ASSISTENZ IM EINKAUF (M/W/D) IN VOLLZEIT/TEILZEIT AB FEBRUAR 2020

Das ist Rössler

In unserer Papier-Manufaktur in Düren arbeiten wir als traditionsreiches Familienunternehmen in dritter Generation in einem Team von rund 115 Kollegen zusammen.

Die Marke Rössler steht seit mehr als 80 Jahren für edle Schreibkultur, für moderne Ordnungsprodukte im Büro und zu Hause, für charmante Geschenkartikel und für vielfältige Produkte zum kreativen Gestalten mit Papier.

Als Papier-Verarbeiter fertigen wir am Standort Düren kaufen für unsere Produktion eine Vielzahl von Papieren mit ganz individuellen Eigenschaften ein.

Sie arbeiten strukturiert und können in Prozessen denken? Sie arbeiten gerne im Team und haben Freude daran, ihre internen Kunden mit viel persönlichem Engagement zu betreuen? Sie schätzen ein professionelles und zugleich familiäres Arbeitsumfeld sowie den direkten Austausch mit Kollegen? Sie suchen ein leidenschaftliches Team? Dann würden wir uns freuen, Sie kennenzulernen!

Ihre Aufgaben

- Unterstützung im Einkauf.
- Angebote einholen und Bestellungen auslösen.
- Prüfen von Lieferscheinen und Rechnungen.
- Disposition von Rohstoffen.
- Beschaffung von indirekten Materialien, wie z.B. Bürobedarf.

Ihr Profil

- Sie arbeiten strukturiert und zuverlässig.
- Sie haben eine ausgeprägte Eigeninitiative und überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft.
- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (bevorzugt).
- Sie haben idealerweise bereits Erfahrungen im Einkauf (Papierbranche bevorzugt) und verfügen über fundierte EDV-Kenntnisse (MS-Office).
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Teamfähigkeit.

Das bieten wir

Teamspirit

Als traditionsreiches Familienunternehmen ist die Arbeitsatmosphäre in unserem Unternehmen professionell und zugleich durch und durch persönlich. Wege bei Rössler sind kurz, Hierarchien sind flach. Im Verkaufsdienst sind Sie Schnittstelle zu verschiedenen Kernabteilungen unseres Unternehmens und sind in vielfältige, abteilungsübergreifende Prozesse eingebunden.

Eigenverantwortliches Arbeiten

Wir bei Rössler legen großen Wert auf eigenverantwortliches Arbeiten, denn wir sind überzeugt, dass dies der Schlüssel zu unternehmerischem Erfolg und persönlicher Motivation ist. Innerhalb Ihres vielseitigen Aufgabenportfolios haben Sie nach einer intensiven Einarbeitungs- und Schulungsphase den Freiraum, neue Ideen und Optimierungsansätze einfließen zu lassen und Ihre ganz persönliche Note in die tagtägliche Arbeit einzubringen. Wir sind keine „Behörde“ mit starren Strukturen, sondern bieten jedem einzelnen Mitarbeiter, die Möglichkeit den Arbeitsalltag aktiv mitzugestalten.

Sichere Perspektive

Bei Rössler erwartet Sie ein sicherer Arbeitsplatz mit Zukunftsperspektive. Als Traditionsunternehmen in dritter Generation denken wir langfristig und wissen, wie wichtig motivierte und loyale Mitarbeiter sind. Wir bei Rössler sind stolz auf eine oft jahrzehntelange Firmenzugehörigkeit innerhalb unserer Belegschaft.

Werden Sie Teil unseres Teams!

Kontakt

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Ihre schriftliche Bewerbung können Sie postalisch an uns senden:

Rössler Papier GmbH & Co. KG
Personalabteilung
Valenciener Straße 56
52355 Düren

Oder schicken Sie eine Bewerbung per E-Mail an: personalabteilung@roesslerpapier.de