



Tradition trifft Zukunft. Als Familienunternehmen mit mehr als 80-jähriger Geschichte suchen wir echte Persönlichkeiten, die mit viel Leidenschaft und Herzblut die Weiterentwicklung unseres Unternehmens aktiv mitgestalten wollen.

Sie sind ein Teamplayer und möchten für ein erfolgreiches Mittelstandsunternehmen arbeiten, in dem flache Hierarchien und ein persönliches Miteinander den Arbeitsalltag prägen? Sie identifizieren sich mit nachhaltiger Produktion und hohen Qualitätsstandards? Es motiviert Sie, für ein am Markt führendes Unternehmen tätig zu sein und Ihren Beitrag zum Erfolg des Unternehmens zu leisten?

Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **MITARBEITER (M/W/D) BRIEFUMSCHLAGFERTIGUNG**

### **IHRE AUFGABEN**

- Bereitstellung von Roh-, Hilfs-, und Betriebsstoffen für die Produktion
- Fertigung in Auftragsreihenfolge an unterschiedlichen Produktionsmaschinen (Bestücken, Abnehmen, Einschrumpfen, Verpacken, Etikettieren)
- Regelmäßige Qualitätskontrolle der produzierten Briefumschläge
- Erfassung produktionsbegleitender Dokumente
- Einhaltung der geltenden Vorschriften bezüglich Arbeitssicherheit

### **IHR PROFIL**

- Flexibilität und Belastbarkeit
- ein hohes Qualitätsbewusstsein mit Lern- und Leistungsbereitschaft
- Teamfähigkeit und gute Deutschkenntnisse



## IHR ARBEITSALLTAG BEI RÖSSLER

- Familiäres Arbeitsumfeld mit kurzen Wegen, flachen Hierarchien und einem persönlichen Miteinander
- Vielfältige Aufgaben im Betrieb
- Selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten in einem starken Team
- 40 Std./Woche im Ein-Schicht-Betrieb

## IHRE BENEFITS

- Eine umfassende Einarbeitung für eine langfristige Perspektive
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unterstützung bei der Altersvorsorge und Vermögenswirksame Leistungen
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch Ein-Schicht-Betrieb und Arbeitszeitkonto
- freier Obstkorb

## ANSPRECHPARTNER

**Dr. Jan Ehlers**  
Geschäftsführer  
02421 6901 112

**Elke Irmen**  
Leiterin Personal  
02421 6901 121

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit allen aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail an

**[bewerbung@roesslerpapier.de](mailto:bewerbung@roesslerpapier.de)**

