



Tradition trifft Zukunft. Als Familienunternehmen mit 85-jähriger Geschichte suchen wir echte Persönlichkeiten, die mit viel Leidenschaft und Herzblut unser Unternehmen aktiv mitgestalten wollen.

Sie sind ein Teamplayer und möchten für ein erfolgreiches Mittelstandsunternehmen arbeiten, in dem flache Hierarchien und ein persönliches Miteinander den Arbeitsalltag prägen? Sie identifizieren sich mit nachhaltiger Produktion und hohen Qualitätsstandards? Es motiviert Sie, für ein am Markt führendes Unternehmen tätig zu sein und Ihren Beitrag zum Erfolg des Unternehmens zu leisten?

Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **PRODUKTIONSMITARBEITER (M/W/D) PAPIERVERARBEITUNG**

### **IHRE AUFGABEN**

- fristgerechte Fertigung vorliegender Betriebsaufträge in Auftragsreihenfolge an unterschiedlichen Produktionsmaschinen (stanzen, schneiden, falten, rillen, blocken)
- regelmäßige Qualitätskontrolle der produzierten Halbfertig- und Fertigwaren
- Bereitstellung von Roh-, Hilfs-, und Betriebsstoffen für die Produktion
- innerbetriebliche Transporte
- Erfassung produktionsbegleitender Dokumente
- Einhaltung der geltenden Vorschriften bezüglich Arbeitssicherheit

### **IHR PROFIL**

- Flexibilität und Belastbarkeit
- ein hohes Qualitätsbewusstsein mit Lern- und Leistungsbe-reitschaft
- Teamfähigkeit und gute Deutschkenntnisse
- Sinn für Ordnung und Sauberkeit



## IHR ARBEITSALLTAG BEI RÖSSLER

- familiäres Arbeitsumfeld mit kurzen Wegen, flachen Hierarchien und persönlichem Miteinander
- vielfältige Aufgaben im Betrieb
- selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten in einem starken Team
- 40 Std./Woche im Ein-Schicht-Betrieb

## IHRE BENEFITS

- eine umfassende Einarbeitung für eine langfristige Perspektive
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Unterstützung bei der Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch Ein-Schicht-Betrieb und Arbeitszeitkonto
- freier Obstkorb

**Es erwartet Sie ein motiviertes Team, das Sie herzlich aufnimmt!**

## IHRE ANSPRECHPARTNER

**Dr. Jan Ehlers**  
Geschäftsführer  
Tel.: 02421 6901 112

**Elke Irmen**  
Leiterin Personal  
Tel.: 02421 6901 121

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit allen aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail an:

[bewerbung@roesslerpapier.de](mailto:bewerbung@roesslerpapier.de)

